

# Eleccions i COVID-19

## Protocol específic per a la creació del Dispositiu eleccions COVID: oficina, responsables i materials de seguretat sanitària

v2.1  
21/12/2020



# Eleccions i COVID-19

## Protocol específic per a la creació del Dispositiu Eleccions COVID-19: oficina, responsables i materials de seguretat sanitària

---

### 1. Finalitat

---

Aquest protocol fa operatius els elements que s'han inclòs en el document de treball "**Eleccions i COVID-19: consideracions per a l'organització d'una convocatòria electoral amb seguretat per a la salut, garanties per al vot i legitimitat democràtica**" de 23/10/2020, en tot allò relacionat amb el dispositiu de coordinació de la seguretat sanitària per a les eleccions convocades pel proper 14 de febrer de 2021.

Aquest protocol s'anirà revisant i adaptant en funció de l'evolució de la situació epidemiològica, per tal de garantir que s'adeqüi a les directrius provinents de les autoritats sanitàries.

---

### 2. Oficina de seguretat sanitària

---

L'equip de seguretat sanitària està compost per l'Oficina de seguretat sanitària, el responsable COVID-19 (responsable de seguretat sanitària a cada Administració local) i un responsable de seguretat sanitària a cada col·legi electoral el dia de les eleccions:

- **L'Oficina de seguretat sanitària**, centralitzada a la Direcció General de Participació Ciutadana i Processos Electorals, coordinarà els dispositius de seguretat sanitària:
  - Farà el seguiment dels diferents dispositius de seguretat durant el procés electoral.
  - Dissenyarà els protocols de seguiment dels dispositius.
  - Proporcionarà material de formació als responsables municipals de seguretat sanitària, si escau.
  - Posarà a disposició dels ajuntaments el disseny del material informatiu amb les indicacions de seguretat aprovades pel PROCICAT per col·locar en el col·legi electoral. El material serà en format obert per tal que els ajuntaments puguin adaptar-lo a les seves necessitats.
  - Resoldrà les consultes dels ens locals.

---

### 3. Responsable COVID-19 de l'administració local

---

- **El responsable COVID-19 de l'administració local** és una única persona per ajuntament que coordina tots els preparatius en matèria de seguretat sanitària de la celebració de les eleccions, així com la interlocució única amb l'oficina de seguretat sanitària.

### **Funcions:**

- **Ser la persona de referència de l'ajuntament (interlocutor)** per totes les comunicacions relacionades amb COVID-19 i eleccions amb l'Oficina de seguretat sanitària.
- **Assegurar l'adequació dels col·legis electorals** (p. ex.: càlcul d'aforament, distribució de les meses, comprovació de la ventilació, etc.) fins la finalització de la jornada electoral i posteriors tasques derivades (p. ex.: neteja), d'acord amb les pautes que s'estableixin al "*Protocol específic per a l'adequació dels col·legis electorals i per al procediment de vot a mesa electoral i escrutini per a les properes eleccions al Parlament de Catalunya de 14 de febrer de 2021*".
- **Assegurar l'aprovisionament del material de protecció** necessari per a la celebració de les eleccions (p. ex.: gestió de la compra del material, seguiment, inventari, etc.), d'acord amb les pautes que s'estableixin al "*Protocol específic per a l'adequació dels col·legis electorals i per al procediment de vot a mesa electoral i escrutini per a les properes eleccions al Parlament de Catalunya de 14 de febrer de 2021*".
- **Realitzar el seguiment de l'adequació de col·legi electoral**, prèviament a la jornada electoral, durant i posteriorment als comicis. Durant la jornada electoral i fins a la finalització, ha d'estar disponible com a referent per a resoldre qualsevol incidència o prestar assistència (p. ex.: necessitat de material de senyalització no previst, redistribució de l'espai per una causa no prevista, provisió de material), coordinant-se amb els respectius responsables de seguretat sanitària dels col·legis electorals.

### **Perfil:**

- Es recomana que sigui una persona treballadora de l'ajuntament amb un perfil de responsabilitat tècnic, proper a l'àmbit de la gerència o del secretari de l'ajuntament.

---

## **4. Responsable de seguretat sanitària del col·legi electoral**

---

- El **responsable de seguretat sanitària del col·legi electoral** és una persona per local electoral que vetlla per la seguretat sanitària del mateix durant la jornada electoral. En conseqüència, estarà apoderat per romandre al local i prendre decisions respecte el seu àmbit de competència. En cas de considerar-se necessari, es podrà disposar **assistents** que l'ajudin en les seves funcions, romanent aquesta persona com a única responsable del local.

**Funcions:** D'acord amb el "*Protocol específic per a l'adequació dels col·legis electorals i per al procediment de vot a mesa electoral i escrutini per a les properes eleccions al Parlament de Catalunya de 14 de febrer de 2021*", durant la jornada electoral haurà de:

- **Controlar l'accés ordenat dels votants al col·legi electoral**, organitzar les cues i el flux dels votants dins dels col·legis, mantenir les distàncies de seguretat, assegurant l'entrada i sortida pels accessos correctes, amb l'objectiu d'evitar la formació d'aglomeracions.
- **Garantir el compliment de l'obligació d'ús de mascareta** en tot moment, excepte en els casos que puntualment pugui ser incompatible amb la identificació de les persones o per raons de seguretat o d'impossibilitat d'ús per patologies dels electors.
- **Garantir la neteja de mans** dels electors/es i **evitar el contacte** entre persones.

#### **Perfil:**

- Les qüestions relatives al perfil del responsable i assistents de seguretat sanitària del col·legi electoral són de **lliure decisió per part dels ajuntaments**. La selecció del responsable i assistents de seguretat podrà ser d'entre el seu propi personal o bé personal extern.
- Com a **recomanacions genèriques** per a la selecció de personal es suggereix experiència en l'atenció al públic i/o organització i gestió d'esdeveniments i/o prevenció i gestió de riscos.
- En funció de la grandària del local electoral, les funcions de seguretat sanitària del col·legi electoral podran ser assumides per persones amb altres responsabilitats.

#### **Altres qüestions:**

- Abans de l'inici de la jornada electoral, el responsable de seguretat sanitària del col·legi electoral haurà d'identificar-se davant del president o presidenta de la mesa/es.

---

## **5. Preparatius i seguiment de les mesures de seguretat i prevenció**

---

- Es realitzaran **comprovacions de seguretat sanitària** per garantir l'adopció de mesures a tots els col·legis electorals.
  - Com a mínim, es realitzarà una comprovació inicial, una just abans del dia de les eleccions i una cada cop que hi hagi algun canvi de normativa que tingui impacte en l'organització dels col·legis electorals. Si escau, l'Oficina de seguretat sanitària podrà demanar la realització d'altres comprovacions si així ho considera necessari.
  - Les comprovacions de seguiment en el terreny les realitzarà el responsable de seguretat sanitària (responsable COVID-19) de l'Administració local.
  - L'Oficina de seguretat sanitària elaborarà els protocols de comprovació i proporcionarà material informatiu als responsables municipals de seguretat sanitària.

- Es considerarà que la informació resultant de les comprovacions pugui ser pública de manera que la ciutadania pugui consultar en temps real l'estat del seu col·legi electoral. Aquesta informació pública incorporaria, a més del compliment de les mesures de seguretat sanitària, una estimació del temps mitjà per votar.
- Es preveu realitzar un simulacre dels dispositius de seguretat sanitària previstos en un col·legi electoral com exemple de referència per la resta de col·legis electorals.
- Es farà arribar al Departament de Salut el suggeriment de, dins el pla de vacunacions, administrar la vacuna de forma prioritària als membres de les meses i altre personal del local electoral.
- L'Oficina de seguretat sanitària treballarà amb els diversos dispositius d'informació i comunicació electoral perquè les necessitats d'informació de la ciutadania al voltant de la seguretat sanitària durant les eleccions siguin satisfetes amb la màxima qualitat i fonaments.

---

## **6. Comunicació de les mesures de seguretat i prevenció**

---

- Les mesures de seguretat sanitària:
  - Es recullen en protocols aprovats pel PROCICAT i, si escau, s'eleven a la JEC.
  - S'incorporen, en allò que escau, al manual de membres mesa com a annex.
  - Es difonen a les campanyes i espais de comunicació institucional (p. ex.: simulacions amb figurants de les instruccions a seguir en el moment de votar).
- L'Oficina de seguretat sanitària elaborarà material informatiu amb les indicacions de seguretat per tal que els ajuntaments puguin utilitzar-lo, tot adaptant-lo a les seves necessitats.
- En tots cas, els ajuntaments col·locaran cartells informatius en llocs visibles dels col·legis electorals amb les indicacions de seguretat aprovades.

---

## **7. Organització de la seguretat sanitària als col·legis electorals**

---

Els ajuntaments adequaran els col·legi electorals d'acord amb les mesures que s'estableixen en el *Protocol específic per a l'adequació dels col·legis electorals i per al procediment de vot a mesa electoral i escrutini per a les properes eleccions al Parlament de Catalunya de 14 de febrer de 2021*.

S'afegeixen a aquell protocol les següents particularitats:

- En funció de les necessitats de cada municipi, es valorarà sol·licitar a les autoritats competents la suspensió de l'esport escolar i federat que es practiqui en els pavellons esportius durant la jornada de reflexió i la jornada electoral per poder alliberar els equipaments per al seu ús com a col·legi electoral.
- Es recomanarà que els equipaments públics que cedeixin els seus locals com a col·legi electorals cancel·lin la seva activitat l'endemà de les eleccions per poder realitzar les corresponents tasques de neteja i desinfecció.
- Per evitar el risc d'un nombre de persones superior a l'aforament permès en el col·legi electoral o que es puguin comprometre les distàncies de seguretat acordades:
  - Els mitjans de comunicació hauran de comunicar d'avançada a l'ajuntament que correspongui la seva intenció de visitar un col·legi electoral, per tal de minimitzar els riscos sanitaris. En tot cas, hauran d'acreditar-se davant del president o presidenta de la mesa. Les entrevistes que se sol·licitin hauran de realitzar-se fora del col·legi.
  - Es recomana als partits que els seus respectius apoderats centrin la seva activitat en un sol local electoral sempre que sigui possible, amb l'objectiu de reduir desplaçaments i així reduir el risc de contagis.

- Es convida als partits polítics arribar a un acord sobre el nombre d'apoderats coincidents en un moment donat en un local. Com a proposta de partida es suggereix un màxim d'un apoderat per cada cinc meses durant la jornada electoral, i un màxim d'un apoderat per cada tres meses durant el recompte.
- Amb l'objectiu de poder complir amb aquestes recomanacions, es convida als partits a arribar a un acord en el qual optin per la figura de l'apoderat, que pot suplir les funcions de l'interventor, enlloc de la de l'interventor, que no pot fer les seves funcions fora de la mesa on està adscrit. En cas que els partits arribin a un acord, i prèvia sol·licitud al Govern, aquest el traslladarà a la Junta Electoral Central amb l'objectiu que aquesta el faci d'obligat compliment.

Les mesures per als col·legis electorals s'hauran de replicar al **centre de recollida d'informació (CRI), al centre de difusió de dades (CDD) al Parlament, i en els escrutinis de les juntes electorals provincials**. En cada cas, no obstant, es faran les adaptacions que sigui necessàries segons la tasca a desenvolupar (mascaretes FFP2, guants de nitril, etc.).

## 8. Adquisició i distribució del material de seguretat sanitària

- Els **ajuntaments es responsabilitzaran del subministrament de material de protecció** que s'estableix en les instruccions que aprova el PROCICAT per als electors i electores que acudeixin als col·legis electorals per exercir el seu dret a sufragi així com als membres de la mesa electoral i altres actors que participen en la jornada electoral i escrutini (líquid hidroalcohòlic, mascaretes de recanvi, etc.). El Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència n'assumirà el cost.
- Els ajuntaments es responsabilitzaran de la selecció de responsables COVID-19 de l'administració local i dels responsables de seguretat sanitària dels locals electorals. Tanmateix, dins la bestreta que la Generalitat de Catalunya transferirà als ajuntaments per cobrir les despeses derivades dels dispositius de seguretat sanitària, **s'inclourà també el cost de les despesa en personal de seguretat sanitària**. S'inclourà una quantitat fixa per col·legi i una de variable en funció del nombre de meses.
- El càlcul de les quantitats del material a subministrar es basarà en el recompte del nombre de meses i de votants de cada col·legi electoral. A continuació, es presenta una **aproximació de quantitats orientatives** que poden servir d'ajuda a l'hora de fer els càlculs d'alguns dels materials a subministrar:

Mil·lilitres necessaris de gel hidroalcohòlic, calculant que un votant utilitzarà un màxim de 3 vegades el dispensador: entrada, documentació, sortida.	Una dosi (una pulsació al dosificador del flascó) té 3 ml.
Quantes vegades al dia hauria de canviar-se la mascareta una persona que estarà al col·legi electoral unes 12-14h (membres	Varia en funció de les instruccions del fabricant però en general les quirúrgiques no s'haurien d'utilitzar més de 4 hores.

mesa, interventors, altres) i quin tipus de mascareta.	En l'escrutini, es recomana l'ús d'una mascareta FFP2.
Quants cops haurien d'utilitzar el gel hidroalcohòlic les persones que estiguin al col·legi electoral unes 12-14h.	La principal mesura és evitar al màxim tocar cap objecte i fer freqüents rentats de mans. No obstant això, s'ha de fer servir gel hidroalcohòlic de manera regular. També és important recordar que la transmissió per superfícies contaminades, en el moment de coneixement actual, es considera baixa.

Taula 1: Equip/material de protecció individual.

- La Direcció General de Contractació Pública i el Departament de Salut a través de l'Agència de Salut Pública de Catalunya i el Servei Català de la Salut podran assessorar en la compra de material de protecció sanitària en conformitat amb les directrius del PROCICAT.
- En cas de necessitat excepcional, es podrà recórrer a les existències de material de seguretat sanitària del Departament de Salut, on s'hauran de reposar els materials utilitzats. El Departament de Salut serà receptor del material de seguretat que resulti sobrant en finalitzar el procés electoral.

---

## 9. Referència a la normativa vigent

---

En cas de dubte o absència d'indicacions o suggeriments específics en aquest protocol, serà de referència la normativa legal de caràcter general o bé els plans i protocols sectorials per fer front a la COVID-19 que tractin qüestions afins o assimilables a les situacions més amunt descrites.